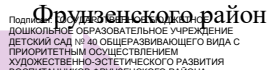


ПРИНЯТО:
Общим собранием
ГБДОУ детский сад №40
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол №2 от 22.10.2025

С учетом мнения Совета родителей
ГБДОУ детский сад №40
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол №2 от 21.10.2025

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ
САД № 40
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО
ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕ
ТИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ВОСПИТАННИКОВ
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Подпись: 
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 40 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ВОСПИТАННИКОВ ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
DN: cn=RU, sig, Санкт-Петербург, STREET=улица Ярослава
Гаскова д.25 к.корп.2, L=Санкт-Петербург, T=заведующий,
O=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 40
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, OIRN=50278037952871,
SN=ИРС=06799295547, ИИН ЮЛ=7816157400,
ИИН=781623093069, E=dou040@unz@yandex.ru, G=Татьяна
Александровна, SN=Фасхутдинова,
CN=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 40
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2025.09.10 17:10:34+0300
Foxit Reader Версия: 10.1.1

УТВЕРЖДАЮ:
Приказом № 21/25-О от 22.10.2025
заведующий ГБДОУ д/с №40
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Т.А.Фасхутдинова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о родительском контроле организации и качества питания воспитанников
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 40
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

Санкт - Петербург
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее - Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 40 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) разработано в соответствии с разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47 - ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
- Регионального стандарта по обеспечению питанием воспитанников государственных дошкольных образовательных организаций Санкт-Петербурга;
- Уставом ГБДОУ.

1.2. Положение разработано с целью осуществления в ДОУ родительского контроля за соблюдением норм действующего законодательства в части организации питания воспитанников.

1.3. Положение регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в ОУ, предназначено для осуществления координационных действий работников ДОУ и Комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников (далее Комиссия).

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.5. ГБДОУ имеет право дополнять и изменять отдельные пункты данного Положения.

2. Цель и задачи комиссии

Целью деятельности Комиссии является содействие администрации ГБДОУ в совершенствовании организации питания воспитанников.

Основными задачами деятельности Комиссии являются:

- повышение качества и эффективности организации питания воспитанников в ДОУ путем привлечения внимания родителей (законных представителей);
- выявление пищевых предпочтений у детей и их корректировка с целью формирования навыков здорового питания;
- подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в ДОУ.

3. Состав комиссии

3.1. Комиссия формируется на основании приказа заведующего Учреждения.

3.2. Комиссия создается в составе не менее 5 (пяти) родителей (законных представителей) обучающихся. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Функции комиссии

4.1. При работе Комиссией могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарное состояние помещения для приема пищи, состояние столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения воспитанников, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса воспитанников с согласия их родителей или иных законных представителей;
 - информирование родителей и воспитанников о здоровом питании.
- 4.2. Организация родительского контроля организации и качества питания воспитанников осуществляется в следующих формах: анкетирование, осмотр, наблюдение и др.
- 4.3. Результат контроля организации и качества питания воспитанников заносится в оценочный лист (Приложение № 1) и акт (Приложение № 2).
- 4.4. Комиссия проводит контрольные мероприятия по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом-графиком (Приложение № 3).
- 4.5. Для проведения мероприятия по контролю необходимо присутствие более половины ее членов.
- 4.6. Решение Комиссии принимаются большинством голосов от присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

5. Права и ответственность комиссии

- 5.1. Контролировать в ОУ организацию и качество питания воспитанников.
- 5.2. Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 5.3. Проводить проверку организации питания в присутствии более половины ее членов на момент проверки.
- 5.4. Вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников в соответствии с действующим законодательством

6. Документация комиссии

- 6.1. Оценочный лист (Приложение № 1)
- 6.2. Акт (Приложение № 2).
- 6.3. План- график (Приложение № 3).
- 6.4. Документация хранится вместе с документами Совета по питанию.

ГБДОУ детский сад №40 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Оценочный лист

Дата проведения проверки _____

Инициативная группа, проводившая проверку

(ФИО) _____

№п/п	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, в соответствии с возрастом и режимом пребывания	
	Б) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей воспитанников?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню для ознакомления родителей воспитанников?	
	А) да	
	Б) нет	
4	Есть ли в организации приказ об организации питания?	
	А) да	
	Б) нет	
5	Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню на момент работы Комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
6	Созданы ли санитарно-технические условия для приема пищи детьми?	
	А) да обеденные столы чистые сервировка соответствует возрасту салфетки в наличии столовая посуда без сколов и трещин мебель соответствует росту воспитанников уборка помещений проводится после каждого приема пищи	
	Б) нет	
7	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да имеется доступ воспитанников к раковинам для мытья рук, мылу, полотенцам воспитанники пользуются созданными условиями	
	Б) нет	
8	Обеспечены ли сотрудники, осуществляющие раздачу готовых блюд санитарной одеждой?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Имеется ли информация для родителей воспитанников о здоровом питании	
	А) да	
	Б) нет	

АКТ № _____ от «_____» _____ 20____ г

проверки питания Комиссией родительского контроля

ГБДОУ детский сад №40 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Дата проведения проверки: _____

Состав комиссии:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

Комиссия провела проверку организации питания:

Контролируемый объект	Результаты проверки
Наличие в учреждении утвержденного меню, размещенного в удобном месте для общего доступа	
Соответствие меню	
Соответствие объёма порции	
Культура организации питания (сервировка, подача, качество)	
Соблюдение графика приёма пищи	
Санитарное состояние места для приёма пищи	

Выводы комиссии по результатам проверки:

Члены комиссии:

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

Заведующий

Т.А. Фасхутдинова

План-график работы
комиссии по родительскому контролю организации и качества питания
воспитанников ГБДОУ детский сад №40 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

№ п/п	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Соблюдение графика выдачи и приёма пищи	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт	Наблюдение
2	Наличие и соответствие меню	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт	Наблюдение
3	Организация питания детей в группах, культурно-гигиенические навыки, этикет	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт	Наблюдение, анализ результатов
4	Санитарное состояние места для приёма пищи	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт	Наблюдение, анализ результатов
5	Размещение информации об организации питания на стендах ДОУ	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт	Наблюдение